



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

ML



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



Città di Paola

Ufficio di Piano

Ambito territoriale Paola-Cetraro

Prot. n° 27351 del 3.10.2019



Avviso pubblico di selezione per n. 1 ESPERTO DI PROGETTAZIONE SOCIALE- Piano di Intervento a valere sull'Avviso Pubblico n° 3/2016 FSE 2014/2020, PON "Inclusione" - Convenzione di Sovvenzione n. AV3-2016-CAL_02

Visto il Decreto Direttoriale del 03.08.2016 con cui è stato adottato dalla Direzione Generale per l'Inclusione e le Politiche Sociali del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, l'Avviso pubblico n. 3/2016 per la presentazione di progetti finanziati a valere sul Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014-2020, "PON Inclusione";

Considerato il succitato Avviso Pubblico n.3/2016, pubblicato sul sito istituzionale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, con il quale sono state definite le modalità di presentazione, da parte degli Ambiti Territoriali, dei progetti finanziati a valere sul Fondo Sociale Europeo per l'attuazione del Sostegno per l'Inclusione Attiva - SIA;

Vista la Convenzione di Sovvenzione n. AV3-2016-CAL_02, tra la Direzione e il Comune Capofila di Paola;

Vista la rimodulazione della Convenzione di Sovvenzione autorizzata dall'AdG Ministero delle Politiche Sociali in data 19/04/2019 agli atti con protocollo n. 7615;

Rilevato che, il Comune di Paola, Capofila dell'Ambito n.2 Paola-Cetraro, è fra i soggetti beneficiari dell'Avviso Pubblico n° 3/2016, FSE PROGRAMMAZIONE 2014/2020, P.O.N. "Inclusione", con un'attribuzione di risorse pari ad € 1.352.528,00; in particolare l'Avviso prevede per l'azione A "rafforzamento dei servizi sociali" potenziamento dei servizi di segretariato sociale, dei servizi per la presa in carico e degli interventi sociali rivolti alle famiglie destinatarie del SIA", che ha l'obiettivo di dotare i singoli territori di profili professionali idonei all'espletamento delle funzioni descritte nelle "Linee Guida per la predisposizione e attuazione dei progetti di presa in carico del Sostegno per l'inclusione attiva" approvate in Conferenza Unificata, di seguito "Linee Guida";

Tale finalità presuppone una dotazione di risorse umane in numero adeguato e con competenze professionali specifiche che ad oggi non è interamente presente in questo Ambito territoriale, necessitando quindi di una integrazione di risorse che completi la dotazione interna per configurare al meglio e in ordine di priorità i seguenti servizi:

a) Sostegno alle funzioni di segretariato sociale di Ambito territoriale per la migliore accessibilità alla rete dei servizi;

- b) Mediazione interculturale;
- c) Informazione e sensibilizzazione;

E' possibile espletare tale attività anche mediante selezione e reclutamento di nuovo personale idoneo allo svolgimento delle funzioni previste, all'interno di equipe multi professionali e dei Servizi Sociali professionali e alla dipendenza dell'Ufficio di Piano dell'Ambito territoriale;

Questo Ambito territoriale intende dunque avvalersi di tale possibilità selezionando e reclutando nuovi profili professionali idonei, nel rispetto dei vincoli di ammissibilità della spesa di cui all'Avviso n. 3/2016 dell'AdG PON Inclusionione.

Vista la propria determinazione dirigenziale n. 295 del 24/09/2019 con la quale è stato approvato Avviso Pubblico per la selezione di figure professionali diverse con scadenza entro il termine perentorio del 30/08/2019, alle ore 12,00;

Considerato che per la figura dell' **ESPERTO DI PROGETTAZIONE SOCIALE** non è pervenuta alcuna candidatura per il profilo di esperto senior in progettazione;

RENDE NOTO

Che intende procedere al reclutamento, per titoli e colloquio selettivo, dei profili professionali di seguito indicati, per lo svolgimento, da parte dell'Ufficio di Piano - Ambito "Paola-Cetraro", delle attività previste dalla misura di contrasto alla povertà SIA/REI, progetto finanziato con le risorse del Piano Operativo Nazionale (PON) Inclusionione:

- **Intervento A1a: n. 1 esperto senior di progettazione sociale**

Articolo 1

Oggetto dell'incarico

Per l'accesso all'incarico di cui al presente avviso è garantita la pari opportunità tra uomini e donne. Le disposizioni del presente Avviso disciplinano le procedure di selezione, le modalità di affidamento e le condizioni dell'incarico che il Comune Capofila dell'AMBITO TERRITORIALE PAOLA-CETRARO, intende attribuire per il conferimento di n. 1 incarico professionale con contratto di collaborazione esterna a partita iva, finalizzato al rafforzamento dei servizi sociali; in particolare, il profilo da incaricare dovrà essere:

- o n. 1 amministrativo esperto di progettazione cui affidare compiti di progettazione sociale e pianificazione delle attività di assistenza tecnica e di verifica

Articolo 2

Requisiti minimi di partecipazione alla selezione

I requisiti generali per la partecipazione alle selezioni di cui al presente Avviso Pubblico, che il candidato deve possedere alla data di scadenza dell'Avviso medesimo, sono i seguenti:

1) Requisiti generali:

- a) Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea;
- b) Godimento dei diritti politici e civili;
- c) Non essere stato interdetto dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;

- d) Non avere riportato condanne penali per reati contro la P.A. con sentenza passata in giudicato;
 - e) Non essere stato destituito, licenziato o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stato dichiarato decaduto o licenziato senza preavviso per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
 - f) Titolo di studio richiesto per la candidatura a cui si vuole concorrere;
 - g) Possesso dell'esperienza professionale minima laddove richiesta, per come indicato al successivo punto.
- 2) Oltre ai requisiti generali, indicati al punto 1, il candidato deve possedere, in funzione della posizione per cui concorre, anche i requisiti specifici di seguito indicati, differenziati in base alle diverse figure a bando di cui all'art. 1
- a) Esperto senior di progettazione
- i) Possesso di diploma di laurea di durata almeno quadriennale (di cui agli ordinamenti antecedenti il D.M. 509/1999) o di laurea specialistica/magistrale (ex DM 509/1999 e ss.) Di durata quinquennale (oppure 3+2), conseguito presso Università italiane, oppure di titolo di studio conseguito all'estero di livello equivalente, del quale sia riconosciuta l'equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia;
 - ii) Comprovata esperienza professionale (post laurea) di almeno anni 5 (cinque) in attività inerenti la progettazione di azioni finanziate a valere su fondi comunitari, nazionali e/o regionali presso Pubbliche Amministrazioni;
 - iii) Ottime conoscenze e competenze relativamente ai regolamenti concernenti i fondi SIE, e PON;
 - iv) Ottima conoscenza della normativa nazionale ed europea in materia di sistemi di gestione e controllo, monitoraggio, contratti della PA;
 - v) Ottima conoscenza delle principali procedure di monitoraggio di programmi e di progetti utilizzate nell'ambito della Programmazione Comunitaria e Nazionale;
 - vi) Ottima conoscenza della struttura e dell'organizzazione del PON Inclusione Sociale;
 - vii) Adeguato livello di conoscenze e competenze informatiche.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla selezione.

Articolo 3 **Durata, sede e compenso**

- 1) L'incarico avrà durata dalla data di sottoscrizione del contratto fino al 31/12/2020.
- 2) Le prestazioni saranno rese di norma, salvo diversa disposizione del Responsabile dell'Ufficio di Piano, presso la struttura dell'Ente Capofila.
- 3) Il rapporto giuridico-economico tra l'Amministrazione Capofila e il professionista selezionato con il presente Avviso Pubblico è regolato con contratto di collaborazione esterna.
- 4) L'amministrazione procede alla verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità dichiarati dal candidato una volta ultimata la procedura di selezione e prima della stipula del contratto con i vincitori. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissibilità alla selezione è causa di decadenza dalla graduatoria (e pertanto di esclusione automatica dalla selezione medesima) e da eventuali benefici conseguiti.
- 5) La dotazione finanziaria è stabilita nella Convenzione di Sovvenzione n. AV3-2016-CAL_02, tra la Direzione e il Comune Capofila di Paola per cui

- a) Intervento A1a: Euro 99.055,08;
- 6) In base alla dotazione finanziaria sopradescritta la remunerazione del consulente è calcolata per
- a) L'intervento A1a in funzione del numero di giornate uomo/mese effettivamente lavorate, da concordare preventivamente con il Responsabile dell'Ufficio di Piano in base al fabbisogno ed alle scadenze, indicativamente:
- b) 5 giornate al mese per gli esperti senior (Euro 140 omnicomprendivi a giornata uomo)
- 7) Si specifica che per i profili di cui all'intervento A1a il corrispettivo rispetta i massimali di costo Secondo la CIRCOLARE 2 febbraio 2009, n.2 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal Fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei Programmi operativi nazionali (P.O.N.)"
- 8) Le attività saranno condotte sulla base di obiettivi congrui, misurabili e secondo un crono-programma, forniti dal Responsabile dell'Ufficio di Piano, anche mediante la predisposizione di report sintetici periodici sullo stato di avanzamento delle attività e report di dettaglio conclusivo. Il corrispettivo sarà liquidato con cadenza mensile posticipata.
- 9) Il collaboratore è tenuto alla riservatezza, non può diffondere notizie e informazioni inerenti i programmi di lavoro né compiere in qualsiasi modo atti in pregiudizi delle attività dell'Ambito.
- 10) L'incarico sarà svolto, senza vincolo di subordinazione, presso la sede dell'Ufficio di Piano dell'Ambito e/o presso le sedi dei Comuni dell'Ambito coinvolti nell'attuazione del Piano.
- 11) L'Ufficio di Piano dell'Ambito metterà a disposizione del collaboratore l'organizzazione e la strumentazione necessarie per l'espletamento dell'incarico e garantirà il coordinamento con la struttura e con gli altri dipendenti.
- 12) Ogni prodotto finale dell'incarico e le sue singole parti saranno di proprietà dell'Ufficio di Piano con espresso divieto per il collaboratore di qualunque utilizzo e diffusione.

Articolo 4

Modalità di partecipazione

1. La domanda di partecipazione alla presente procedura può essere presentata redatta in carta semplice e resa ai sensi del DPR 445/2000 compilando il modello allegato al presente bando. Deve essere indirizzata al Comune di Paola, Ente Capofila – Ufficio di Piano – Largo Monsignor Perrimezzi n. 2 – 87027 Paola (CS) e dovrà pervenire pena l'esclusione, entro il termine perentorio del **20/10/2019, alle ore 12,00** tramite raccomandata a.r. o all'indirizzo PEC **protocollo.comunepaola@pec.it**: in tal caso saranno accettate solo domande provenienti da caselle di posta certificata. Il messaggio di posta dovrà avere il seguente oggetto: **Domanda di partecipazione all'Avviso pubblico di selezione di vari profili professionali - Piano di Intervento a valere sull'Avviso Pubblico n° 3/2016 FSE 2014/2020, PON "Inclusione"**. I documenti (domanda e relativi allegati) inviati devono essere in formato pdf.
2. Nel caso in cui il/la candidato/a sottoscriva la domanda ed il curriculum professionale con firma digitale, non sarà necessario apporre la firma autografa, né allegare copia del documento di identità; qualora invece il/la candidato/a non sia in possesso di firma digitale, la domanda ed il curriculum professionale devono recare la firma autografa, devono essere scansionati e devono essere accompagnati da copia del documento di identità in corso di validità.
3. Nella domanda, compilata in maniera conforme al modello allegato, i candidati, oltre ad indicare le proprie generalità complete, debbono dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, i requisiti di cui al precedente art. 1, nonché la volontà di accettare incondizionatamente tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nel presente bando di reclutamento.

4. Alla domanda dovrà essere allegato:
 - a) il curriculum vitae, datato e firmato con le modalità alternative di cui al precedente punto 1;
 - b) copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
 - c) copia del codice fiscale ;
 - d) la ricevuta del versamento di euro 10,33 sul c/c IBAN n. IT9000538780850000000874209 intestato al Comune di Paola – Servizi Tesoreria, e indicando la seguente causale: **Avviso pubblico di selezione di vari profili professionali - Piano di Intervento a valere sull'Avviso Pubblico n° 3/2016 FSE 2014/2020, PON "Inclusione"**;
 - e) Titoli e documenti che il candidato ritenga utile allegare ai fini di una più precisa e corretta valutazione.
5. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di erronee comunicazioni imputabili al candidato o a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
6. Il candidato deve autorizzare il trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Reg. (UE) 2016/679 e del codice privacy per come modificato e integrato dal D.Lgs. 101/18, e successive modificazioni e integrazioni.
7. Per i titoli di studio devono essere indicati la data di conseguimento, l'ente che li ha rilasciati e la votazione conseguita. Per le esperienze lavorative deve essere chiaramente desumibile la durata di ciascuna di esse.
8. Fermo restando le sanzioni penali previste dal DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii. , in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dai controlli effettuati all'atto di conferimento dell'incarico emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato decadrà dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Articolo 5

Procedure di selezione e valutazione

1. La selezione delle figure professionali sarà espletata in 3 (tre) fasi distinte:
 - f) completezza documentale e ammissibilità delle domande;
 - g) attribuzione del punteggio relativo ai titoli di studio;
 - h) colloquio e attribuzione del punteggio complessivo.
2. La prima fase prevede la verifica della completezza documentale presentata e la conformità dei requisiti minimi richiesti per ciascun profilo;
3. La seconda fase prevede l'attribuzione, ad ogni candidato del punteggio relativo ai titoli di studio. L'attribuzione del punteggio, per i titoli dichiarati, è di tipo "oggettivo" e viene effettuata, sulla base dei valori indicati nelle seguenti griglie differenti in base al profilo. All'esito di tale fase, la Commissione di valutazione prende atto della graduatoria per titoli di studio che, in caso di parità di punteggio, privilegia il candidato più giovane.
4. La terza fase prevede lo svolgimento di un colloquio teso a verificare: a) la preparazione del candidato in relazione alle competenze richieste per il profilo per il quale lo stesso concorre; – alla conoscenza della normativa di riferimento, della struttura e dell'organizzazione dell'Ufficio di piano.

CRITERI DI VALUTAZIONE PER L'AMMINISTRATIVO ESPERTO IN PROGETTAZIONE	PUNTEGGIO 50/50
A) ISTRUZIONE E FORMAZIONE	Max 10/50
1. Voto di Laurea	Max 5 punti
minore di 100/110	0
compreso tra 100/105	3
compreso tra 105/110	4
110/110 con lode	5

2. Altri titoli (Master, scuole di specializzazione, ecc ...)	Max 5 punti
Altro diploma di laurea vecchio ordinamento/specialistica	1
Per ogni dottorato di ricerca conseguito in materie attinenti alla posizione per cui si concorre, presso Università italiane o estere riconosciute.	1
Per ogni diploma di specializzazione o corso di alta formazione post laurea, attinente la posizione per la quale si concorre, rilasciato da istituti riconosciuti nell'ambito dei circuiti universitari.	1
Per ogni master di II livello conseguito in materie attinenti la posizione per la quale si concorre, presso Università Italiane o all'estero (riconosciuto equipollente ai sensi della vigente legislazione in materia)	1
Per ogni master di I livello conseguito in materie attinenti la posizione per la quale si concorre, rilasciato da scuole di specializzazione riconosciute nell'ambito dei circuiti universitari.	1
B) SPECIFICHE ESPERIENZE PROFESSIONALI OLTRE QUELLA MINIMA RICHIESTA NELL'AMBITO DEL SETTORE DI ATTIVITA' E DEL RUOLO PER CUI SI CONCORRE	MAX 10/50
Esperienza lavorativa coerente in relazione ai contenuti ed al ruolo ricoperto in relazione alla conoscenza del contesto di riferimento. Verranno calcolati solo i mesi superiori a 20 giorni ed escludendo quelli minimi richiesti per figura.	0,5 per ogni mese
C) COLLOQUIO	MAX 30/50
Verifica delle conoscenze e competenze professionali	Max30 punti
In relazione alle materie distinte per profilo	Max 15/30
In relazione alle procedure ed alle strutture di riferimento per profilo	Max 15/30

Articolo 6

Trattamento e protezione dei dati personali

L'Ambito, con riferimento alle vigenti disposizioni in materia di tutela e al trattamento dei dati personali, utilizzerà i dati contenuti nelle domande di partecipazione alla procedura comparativa esclusivamente ai fini della gestione della procedura di cui al presente avviso.

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato attraverso una modalità di gestione sia manuale che informatizzata della domanda.

Il conferimento dei dati è pertanto obbligatorio, il loro mancato conferimento dà luogo alla esclusione dalla presente procedura comparativa.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Responsabile del procedimento.

Articolo 7

Pubblicazioni

Il presente avviso di procedura comparativa è pubblicato sul sito web istituzionale del Comune Capofila e di tutti i comuni dell'Ambito nonché della Regione Calabria. La pubblicazione di tutte le comunicazioni – secondo tali modalità, ai sensi della vigente normativa – assolve gli effetti di pubblicità legale ed ha valore di notifica nei confronti di tutti i candidati.

Articolo 8

Disposizioni finali e comunicazioni ai candidati

L'Ambito si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare o annullare in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, il presente avviso di procedura selettiva, senza obbligo di comunicarne le motivazioni e senza che i partecipanti possano vantare alcun diritto.

L'Ambito si riserva la facoltà di non procedere alla sottoscrizione di parte o di tutti i contratti a seguito e per effetto di eventuali riduzioni di risorse da parte del Ministero e/o di modifica dei Profili.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si fa riferimento alla normativa nazionale e regionale vigente.

Le determinazioni in merito all'ammissione e al conferimento degli incarichi o ogni altra comunicazione relativa alla presente procedura sono rese note mediante pubblicazione nella pagina web istituzionale.

Le comunicazioni effettuate sul sito web istituzionale hanno valore, a tutti gli effetti di legge di comunicazione agli interessati.

Articolo 9

Allegati al presente Avviso

- 1) Allegato 1 domanda di partecipazione
- 2) Allegato 2 Informativa sulla privacy

Paola, 24/09/2019

Il Responsabile di Settore e dell'Ufficio di Piano
Avv. Annalisa Apicella



11

12



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

ML



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Allegato 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

(da compilare in carta semplice)



Al Comune di
Paola

CAPOFILA ATO
PAOLA CETRARO
Largo Monsignor Perrimezzi, 6
87027 PAOLA

OGGETTO: Piano di Intervento a valere sull'Avviso Pubblico n° 3/2016 FSE 2014/2020, PON "Inclusione"
- Figura professionale: **ESPERTO DI PROGETTAZIONE SOCIALE**

Il/la sottoscritto/a.....nato/a

prov. il codice fiscale

residente in prov. (.....) Via/Piazza

CAP.....indirizzo di posta elettronica ordinaria

..... indirizzo di posta elettronica certificata
(PEC).....

consapevole delle sanzioni e delle pene previste in caso di false attestazioni e di mendaci dichiarazioni,
sotto la sua personale responsabilità, ai sensi dell'art. 47 del Dpr. n. 445 del 2000

DICHIARA

1. Di essere cittadino italiano, di godere dei diritti civili e politici;
2. Non essere stato interdetto dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
3. Non avere riportato condanne penali per reati contro la P.A. con sentenza passata in giudicato;
4. Non essere stato destituito, licenziato o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stato dichiarato decaduto o licenziato senza preavviso per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
5. Di possedere il titolo di studio, come previsto dall'Avviso in oggetto, ovvero laurea/diploma in
....., conseguita in data
.....
presso....., con la votazione
di
.....;

6. Rservato ai candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero o di titolo estero conseguito in Italia:

di aver conseguito il titolo di studio (Laurea)presso l'Università di

.....

Stato

.....

con voto equivalente in centodecimi al voto/110 (indicare inoltre l'estremo del provvedimento

di equiparazione o equivalenza e l'ente competente al riconoscimento secondo la vigente normativa in materia),

7. di possedere il numero minimo di anni di comprovata esperienza in relazione alle competenze specifiche ove previste;

8. di conoscere i principali strumenti informatici (elaborazione testi, foglio elettronico, banche dati, internet, posta elettronica);

Il/La sottoscritto/a dichiara, inoltre, ai sensi del DPR n. 445/2000

- che, al fine della verifica della comprovata esperienza lavorativa in relazione alle specifiche competenze richieste, sono state maturate le seguenti esperienze:

N.	Durata			Committente	Pubblica Amministrazione o altro soggetto pubblico per il quale è stata svolta l'attività	Descrizione dell'attività svolta e dei principali risultati
	Dal	Al	N. mesi			
1						
2						
3						
...						
Tot. mesi						

Il/La sottoscritto/a dichiara ai sensi del DPR n. 445/2000

- al fine della valutazione dei titoli, di essere in possesso dei seguenti titoli di studio post universitari¹, di cui potrà essere prodotta copia ove richiesto:
 - ALTRO DIPLOMA DI LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO/SPECIALISTICA in conseguito presso in data con voti.....;
 - CORSO DI ALTA FORMAZIONE in conseguito presso in data con voti.....;
 - CORSO DI SPECIALIZZAZIONE in conseguito presso in data con voti.....;
 - MASTER I LIVELLO in conseguito presso in data;
 - MASTER II LIVELLO in conseguito presso in data;

Il/La sottoscritto/a dichiara

- di aver preso visione integrale dell'Avviso pubblico e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nello stesso nonché delle norme regolamentari e di legge ivi richiamate.

Il/La sottoscritto/a chiede che ogni comunicazione relativa alla procedura gli/le venga fatta al seguente indirizzo all'indirizzo

.....
... oppure al seguente indirizzo di posta elettronica PEC.....,
impegnandosi a comunicare, per iscritto, le eventuali successive variazioni e riconoscendo che l'Amministrazione sarà esonerata da ogni responsabilità in caso di irreperibilità.

Allega

1. *Curriculum vitae* redatto secondo lo schema del CV europeo datato e firmato;
2. Copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
3. Copia del codice fiscale
4. Copia del titolo di studio richiesto o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà;
5. Ricevuta del versamento di euro 10,33 sul c/c 308890 IBAN n. IT9000538780850000000874209 intestato al Comune di Paola – Servizi Tesoreria, e indicando la seguente causale: **Avviso pubblico di selezione di vari profili professionali - Piano di Intervento a valere sull'Avviso Pubblico n° 3/2016 FSE 2014/2020, PON "Inclusione"**;
6. Titoli e documenti che il candidato ritenga utile allegare ai fini di una più precisa e corretta valutazione.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi Reg. (UE) 2016/679 e del codice privacy per come modificato e integrato dal D.Lgs. 101/18 ai fini della partecipazione della procedura di cui all'Avviso in oggetto, con la presente, attesto, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 la veridicità delle ulteriori informazioni contenute nel *curriculum vitae*.

Luogo e data

Firma² leggibile

¹ Nel caso di più titoli post universitari, lo schema va ripetuto per ciascun titolo.

² Ai sensi dell'art.38 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, la sottoscrizione di istanze e dichiarazioni non è soggetta ad autenticazione se inviata unitamente a copia fotostatica di un documento di riconoscimento sottoscritto e in corso di validità.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Reg. (UE) 2016/679 e del codice privacy per come modificato e integrato dal
D.Lgs. 101/18

Il sottoscritto _____

nato a _____ Il _____

CF _____ Residente a _____

Via _____ n. _____

Tel. _____ Cell. _____

ACCONSENTE

ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003 per come modificato e integrato dal D.Lgs n.
101/18 e del Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR) , con la sottoscrizione del presente
modulo, al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui
all'informativa allegata.

Letto, confermato e sottoscritto

_____, Li _____

Firma del dichiarante (per esteso e leggibile)

INFORMATIVA PRIVACY

EX ARTT. 13, 14 REG. (UE) 2016/679 E D.LGS N. 196/03 PER COME MODIFICATO E INTEGRATO DAL
D.LGS. N. 101/18

Gentile Signore/a

Desideriamo informarLa che il Reg. UE 2016/679 ("Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali") e il vigente codice privacy, per come modificato e integrato dal D.lgs n. 101/18, prevedono la tutela delle persone fisiche e il rispetto al trattamento dei loro dati personali, Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Reg. (UE) 679/16, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. Finalità, base giuridica del trattamento cui sono destinati i dati

Il trattamento dei dati personali da Lei forniti è finalizzato unicamente ad eseguire eventuali obblighi contrattuali e ad adempiere a sue specifiche richieste, nonché ad adempiere agli obblighi normativi, in particolare quelli legati al trattamento di Dati per motivi di interesse pubblico rilevante.

Ai fini dell'indicato trattamento, il titolare potrà venire a conoscenza di dati definiti "sensibili" ai sensi del Reg UE 2016/679, quali quelli idonei a rivelare l'origine razziale od etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione ai partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, lo stato di salute e la vita sessuale.

2. Modalità del trattamento

In relazione alle indicate finalità i Suoi dati sono oggetto o possono essere oggetto di trattamento informatico e cartaceo. Le operazioni di trattamento sono attuate in modo da garantire la sicurezza logica, fisica e la riservatezza dei Suoi dati personali.

3. Natura dei dati personali

Costituiscono oggetto di trattamento i Suoi dati personali, sensibili e giudiziari, inerenti lo svolgimento del servizio da Lei richiesto e/o per le finalità di interesse pubblico rilevante.

Durante l'erogazione del servizio potrebbe essere necessario acquisire ed effettuare operazioni di trattamento dei Suoi dati personali sensibili e giudiziari. Le viene richiesto di esprimere il relativo consenso in forma scritta.

4. Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento

Il conferimento dei Suoi dati personali e sensibili, non ha natura obbligatoria, ma l'eventuale rifiuto potrebbe rendere impossibile o estremamente difficoltoso l'erogazione dei servizi da Lei richiesti.

5. Ambito di comunicazione e diffusione dei dati

I Suoi dati potranno essere comunicati a:

- tutti i soggetti cui la facoltà di accesso a tali dati e' riconosciuta in forza di provvedimenti normativi;
- ai nostri collaboratori, dipendenti, nell'ambito delle relative mansioni;
- a tutte quelle persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento della attività istituzionale dell'Ente e nei modi e per le finalità sopra illustrate;

6. Modalità e durata conservazione dei dati personali

In funzione delle finalità del trattamento, L'Ente conserverà i dati raccolti esclusivamente per il tempo necessario al raggiungimento e allo svolgimento delle finalità per le quali sono stati raccolti.

7. Estremi identificativi del titolare e del responsabile del trattamento e del Responsabile Protezione Dati (DPO/RPD).

Titolare del Trattamento: *Comune di Paola in persona del Sindaco Avv. Roberto Perrotta;*

Email/pec: sindaco.comunepaola@pec.it tel. Segreteria 0982/5800221

Responsabile del Trattamento: *Avv. Annalisa Apicella - Responsabile Settore 6 indirizzo pec: settore6.comunepaola@pec.it, tel.0982/582134.*

Responsabile Protezione Dati(DPO/RPD): *avv. Roberto Romei*

Email/pec: robertoromei24@gmail.com, avvrobertoromei@pec.qiuffre.it tel: 0984/394931;

8. Diritti dell'interessato

8.1 Art. 15 (diritto di accesso) , 16 (diritto di rettifica) del Reg. UE 2016/679

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- a) le finalità del trattamento;
- b) le categorie di dati personali in questione;
- c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- d) il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- e) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- f) il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo;
- h) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato.

8.2 Diritto di cui all'art. 17 del Reg. UE 2016/679 - diritto alla cancellazione («diritto all'oblio»)

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussiste uno dei motivi seguenti:

- a) i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati;
- b) l'interessato revoca il consenso su cui si basa il trattamento conformemente all'articolo 6, paragrafo 1, lettera a), o all'articolo 9, paragrafo 2, lettera a), e se non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento;
- c) l'interessato si oppone al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento, oppure si oppone al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 2;
- d) i dati personali sono stati trattati illecitamente;
- e) i dati personali devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento;
- f) i dati personali sono stati raccolti relativamente all'offerta di servizi della società dell'informazione di cui all'articolo 8, paragrafo 1 del Reg. UE 2016/679

8.3 Diritto di cui all' art. 18 Diritto di limitazione di trattamento

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi:

- a) l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali;
- b) il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;
- c) benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- d) l'interessato si è opposto al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, Reg UE 2016/679 in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.

8.4 Diritto di cui all'art.20 Diritto alla portabilità dei dati

L'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento

9. Revoca del consenso al trattamento

Le è riconosciuta la facoltà di revocare il consenso al trattamento dei Suoi dati personali, inviando una raccomandata A/R al seguente indirizzo: Largo Monsignor G.M. Perrimezzi, 6 Paola (CS) corredato da fotocopia del suo documento di identità, con il seguente testo: <<revoca del

consenso al trattamento di tutti i miei dati personali>>. Al termine di questa operazione i Suoi dati personali saranno rimossi dagli archivi nel più breve tempo possibile, ad eccezione di quelli per i quali ne è necessario il trattamento per finalità istituzionali rilevanti.

Se desidera avere maggiori informazioni sul trattamento dei Suoi dati personali, ovvero esercitare i diritti di cui al precedente punto 7, può inviare una raccomandata A/R al seguente indirizzo: Largo Monsignor G.M. Perrimezzi, 6 Paola (CS).

Prima di poterLe fornire, o modificare qualsiasi informazione, potrebbe essere necessario verificare la Sua identità e rispondere ad alcune domande. Una risposta sarà fornita al più presto.

